

## VERGİ DAİRELERİ / BAĞLI VERGİ DAİRELERİ HİZMET STANDARTLARI (Güncel)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Mükellefiyet tesisi	<p>İse başlama/bırakma bildirimi ekinde:</p> <p>1- Nüfus Cüzdanı aslı (Gerekli kontrol ve teyit yapıldıktan sonra geri verilecektir.)</p> <p>2- Ticaret sicti memurluklarında şirket kuruluş dilekçesi ve bildirim formu ile bildirimde bulunulması zorunlu olmayan tüzel kişilerden:</p> <p>a) Şirketin ana sözleşmesinin / ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş tüzel kişiliğinin kuruluşuna ait belgenin aslı veya noter onaylı bir örneği ya da vergi dairesi yetkililerine onaylatılmak üzere aslı ve fotokopisi ile Ticaret Siviline müracaatına ait belgenin bir örneği.</p> <p>b) Temsile yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı aslı (Gerekli Kontrol ve teyit yapıldıktan sonra geri verilecektir), noter onaylı imza sirkülerini.</p> <p>Farklı vergi daireleri yetki alanı içinde ilave isveri acılması veya adres değişikliği nedeniyle yeni mükellefiyet tesisinde yukarıda sayılan belgeler istenir. Ancak, mukellefin daha önce vergi dairesine verilmiş olup değişimmediğini yazılı olarak beyan ettikleri belgeler ilgili vergi dairesi tarafından mükelleflerden yeniden istenilmemektedir.</p> <p>Ayrıca, tüzel kişilerden bu hususlarla ilgili yönetim kurulu kararının noter tasdikli bir örneği alınır. Bu değişikliklerle ilgili Türkiye Ticaret Sivil Gazetesi aranmaz.</p> <p>Gelirleri: Ücret, Gayrimenkul Sermaye İradı, Menkul Sermaye İradı ile Diğer Kazanc ve İratlardan veya bunların bir kaçından ibaret olanların mükellefiyete giriş işlemleri verdipleri ilk beyannameler üzerine yapılır.</p> <p>Diger ücret kapsamına giren hizmet erbabının mükellefiyet tesisi isverenden alacakları is bildirimi üzerine yapılır ve kendilerine vergi karnesi verilir. İş bildiriminde isyerinin adı soyadı, bağlı olduğu vergi dairesi vergi kimlik numarası, adresi ve imzasının bulunmasına dikkat edilir.</p> <p>Dilekçe ekinde,</p> <p>1-Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmayan yabancılarla pasaportlarının, noter onayı örneği ya da vergi dairesi yetkililerine onaylatılmak üzere aslı ve fotokopisi.</p> <p>2- Tüzel Kisilerde, Hukuki kuruluşlarla göre bulunması gereken belgenin noter onaylı örneği</p> <p>Mükellefin, nüfus bilgileri değişikliğinde (Tüzel kişilerde kimlik bilgilerinde, Adı ortaklıklarda ortaklı bilgilerinde)</p>	3 gün
2	Vergi Kimlik Numarası verilmesi		15 Dakika
3	Mükelleflerin değişiklik bildirimi	Nüfus bilgileri değişikliğinden (Tüzel kişilerde kimlik bilgilerinde, Adı ortaklıklarda ortaklı bilgilerinde)	3 saat

**SİLİNMİŞ:** İşe başlama/bırakma bildirimi ekinde:

1-Noter onayı imza suruklenen (baş tutuldu ve vergilendirilen harc);  
2-Nüfus Cüzdanı aslı (Gerekli kontrol ve teyit yapıldıktan sonra geri verilecektir.)  
4-Basit usulde vergilendirme talebeden yükümlülerden;  
-isyerinin kendisine at olsası halinde enlik işgâsi esas halinde alınacak onaylı bir belge;  
-isyerinin kiralananın olması halinde ise kira kontratının bir örneği;  
5.Ticari plakali nafta vastaların sahibiendən bu lastafara ilişkin tasdiqlər bir örnegi (natura veya noter senedi ondegının asılı ilə müdüri brax edilmesi halinde tərafında yardımıcısı veya getirən tərafından tasdiq edili);  
6. Kurumlar vergisi mükellefi olan ve Ticaret sicti memurlukça vergi dairesi başkanlığından mədəferətənkara veya ilgili vergi dairesi müdirliklərinə gəndən şirkət formu ekinde;

a) Noter onaylı şirkət ana sözleşmesinin bir örneği;  
b) Temsilci yetkili olanların noter düzənlənməsini da işperət etməyən imza;  
c) Şirkəti temsilci yetkili olanları ve buların dərhal kalan onkardardan hissə pasaportlarının bir örneği;  
d) (C) bendində sayılan hissənin en yüksək beş ortak arasında yəbaci təzdiyi işperət etməyən imzəmən T.C. Kümük Numaraları, yabancı uyruklu gérək kişilərin işə pasaportlarının bir örneği;  
e) (C) bendində sayılan hissənin en yüksək beş ortak arasında yəbaci təzdiyi işperət etməyən imzəmən T.C. Kümük Numaraları, yabancı uyruklu gérək kişilərin işə pasaportlarının bir örneği;

7.Ticaret sici memurluğundan bir bildirim formu ile bildirime:

	Mukellefiyet bilgileri değişikliğinde Adres bilgileri değişikliği	Mükellefiyet bilgilerine (vergi türü; ilavesi, dönem değişikliği, terki vb.) ilişkin değişiklik bildirimi 1- Yeni adres mukellefin bağlı olduğu vergi dairesinin yetki alanı içinde ise adres değişikliği bildirimi 2- Yeni adres başka bir vergi dairesinin yetki alanına giriysorsa, a- Adres değişikliği bildirimini eski vergi dairesine vermesi halinde mukellefin bildirim tarihine kadar bastırılmış olduğunu ettridği belgeler b- Adres değişikliği bildirimini yeni vergi dairesine vermesi halinde gerçek kişilerden nüfus cüzdanı(Gereklî kontrol ve teyit yapıldıktan sonra geri verilecektir), tüzel kişilerden adres değişikliğine ilişkin karar örneği ile Ticaret Siciline müracaatına ilişkin belge	3 gün
	Diger bilgiler değişikliğinde	Mükellefiyet bilgilerine (faaliyet alan, hukuki durum vb.) ilişkin değişiklik bildirimi İse başlama/bırakma bildirimini ekinde, kullanılan belgelerin en son ciltteri, kullanılmamış olarak ellerinde kalan belgelerin ciltteri ve ödeme kaydedici cihazlara ait levha istenir.	3 gün
4	İşî terk	İse başlama/bırakma bildirimini veya dilekçe, ödeme kaydedici cihazlara ait levha, kullanılan belgelerin en son ciltteri, kullanılmamış olarak ellerinde kalan belgelerin ciltteri	15 gün
5	Ölüm nedeniyle terk	Tasfiyenin kapanışına ilişkin bildirim veya dilekçe ekinde, tasfiye veya iflasın kapandığına ilişkin kararı ya da bildirim. Ayrıca, ödeme kaydedici cihazlara ait levha, kullanılan belgelerin en son ciltteri, kullanımını olarak ellerinde kalan belgelerin ciltteri, şirketten sorumlu kişinin adresi, tasfiye nedeniyle terk ise tasfiye memurunun adresi de aranır.	15 gün
6	Fesih, tasfiye ve iflas	1) Elektronik beyanname gönderme talep formu 2) Elektronik beyanname gönderme aracılık yektesi talep formu ve ekinde Serbest Muhabebci, Serbest Muhabebci Mali Müşavir ve Yeminli Mali Müşavirlerin oda kayıt belgesinin tasdiki örneği	1 saat
7	Internet şifresi verilmesi	1-Beyanname 2-Beyanname formları, sirküler ve təbliğlərlərle belirlənmiş belgeler.	15 dakika
8	Beyannamelerin Alınması	Kanuni süresinde verilen beyannamelerin islemının yapılması İhtirazi kayıtta verilen beyannamenenin alınması ve tahakkuk islemının yapılması Kanuni süresinden sonra verilen beyannamelerin alınması ve tahakkuk islemının yapılması Pişmanlık ve İslah	1-Beyanname 2-Beyanname formları, sirküler ve təbliğlərlərle belirlənmiş belgeler. 1-Dilekçe
			15 dakika

**Silmeli:** 1- Yeni adres  
mukellefin bağlı olduğu vergi  
adresi değişikliği bildirimini  
daresinin yetki alanı  
a- Adres değişikliği bildirimini  
eski vergi dairesine vermesi  
halinde mukellefin bildirim  
tarihine kadar bastırılmış  
olduğusundan ettridği  
b- Adres değişikliği bildirimini  
yenİ vergi dairesine vermesi,  
halinde gerçek kişilerden Nüfus  
Cüzdanı astı (Gerekli kontroll ve  
teyit yapıldıkten sonra geri  
verilecektir). tüzel kişilerden  
muraçatına ilişkin belge

**Silmeli:** İşe başlama/bırakma  
bildirimini ekinde, kullanılan  
belgelerin en son ciltteri.

**Silmeli:** İşe başlama/bırakma  
bildirimini veya dilekçe, vergi  
levhası ait levha, kullanılan  
belgelerin en son ciltteri.

**Silmeli:** İşe başlama/bırakma  
bildirimini veya dilekçe, vergi  
levhası ait levha, kullanılan  
belgelerin en son ciltteri.

**Silmeli:** İşe başlama/bırakma  
bildirimini veya dilekçe, vergi  
levhası ait levha, kullanılan  
belgelerin en son ciltteri.

**Silmeli:** İşe başlama/bırakma  
bildirimini veya dilekçe, vergi  
levhası ait levha, kullanılan  
belgelerin en son ciltteri.

	hükümlerine göre beyanname alınması ve tahakkuk işleminin yapılması	2-Beyanname 3-Beyanname formları, şirketler ve tebliğlerle belirlenmiş diğer belgeler.
	Kanuni süresinde düzeltme beyannamesi alınması	1- Dilekçe 2-Beyanname 3-Beyanname formları, şirketler ve tebliğlerle belirlenmiş diğer belgeler. 4- Matrah veya vergi azaltıcı yada sonraki döneme devreden vergiyi artturıcı düzeltme beyannamesi ise yazılı izahat.
	Kanuni süresinden sonra düzeltme beyannamesi alınması	1- Beyanname 2- Matrah veya vergi azaltıcı, sonraki döneme devredilen vergiyi artırıcı, mahsup, tecil ya da iade tutarını artırıcı nitelikte düzeltme beyannamesi ise yazılı izahat.
9	Tevkif suretiyle ödenen vergiler için mahsup işlemlerinin yapılması	1-Kesinti yoluyla ödeneen vergilere ilişkin liste 2- Mahsup Dilekçesi
10	Vergi Hatalarının Düzeltilmesi	1-Dilekçe 2-lade edileceğse alındı asıl 3-Hatayı kanıtlayan diğer belgeler
11	Ceza İndirimi uygulaması	1- Dilekçe 2- Üç aylık ödeme süresi için teminat
12	Tarhiyat sonrası uzlaşma işlemleri	1-Dilekçe 2-Yekti Belgesi (Tüzel Kişilerde) 3-Kimlik Belgesi
13	Tarhiyat öncesi uzlaşma işlemleri	1-Dilekçe 2-Yekti Belgesi (Tüzel Kişilerde) 3-Kimlik Belgesi
14	Vergi ve Cezaların Tabi Afetler Nedeniyle Terkin Edilmesine İlişkin İşlemler	1-Dilekçe 2-İki ömek "TERKİN BEYANNAMESİ" (Varlıklarını Kaybeden Mükelleflere Ait Beyanname-Mahsullerini Kaybeden Mükelleflere Ait Beyanname)
15	Tecil işlemleri	1-Dilekçe, 2-Tecil ve Taksittendirme Talep Formu
16	Tarih dosyasına yönelik başvuruların Cevaplandırılması	1-Dilekçe (mükellef başvuruları için) 2-Resmi yazı (Kurum ve kuruluş başvuruları için)
17	Belgelerin iptali ile ilgili işlemler	1-İsi tek dilekçesi veya talep dilekçesi ya da ilgili oda veya birlik tarafından düzenlenmiş belge iptaline ilişkin tutanak 2- Kullanılan belgelerin en son cıltlerini ve kullanılmamış olarak ellerinde kalan belgelerin cıltlerini, ödeme kaydedici cihazlara ait levha
18	Ödeme Kaydedici Cihaz (ÖKC) ile ilgili işlemler	1- Dilekçe 2- Fatura 3- 1 nolu fış 4- Ruhsat

**Silmek:** 1-İsi tek dilekçesi veya talep dilekçesi ya da ilgili oda veya birlik tarafından düzenlenmiş belge (iptaline ilişkin tutanak)  
2- Kullanılan belgelerin en son cıltlerini ve kullanılmamış olarak ellerde kalan belgelerin cıltlerini, vergi levhası ve ödeme kaydedici cihazlara ait levhası

	Ödeme kaydedici cihazların hurdaya alınması,kullanım dışı bırakılması, satılmasına ilişkin işlemler	1- Dilekçe 2- Yetkilii servis tutanağı 3- Mali hafıza raporu 4-Mali hafıza 5- Ruhsat fotokopisi 6- OKC levhası	25 dakika
19	Vergi levhası tasdik işlemleri	Mükellefin vergi matrahı ve tahakkuk kayıtlarını içeren levhanın tasdik edilmesi  Yeni işe başlayan mükelleflerin vergi kayıtlarını gösteren levha tasdiki	15 dakika  Sıllımlış: Vergi Levhası
20	Mükellefin borç durumunu gösterir yazı düzenlenmesi	Dilekçe	15 dakika  Dilekçe 1 gün
21	Değer Tespit İşlemleri	1-Dilekçe 2-Vergi Usul Kanunu 278. md.de belirtilen sebeplerle değeri düşen mallara ilişkin liste	1 gün
22	İdare Aleyhine Verilen Kararlarla Avukatlık Ücreti ve Yargılama Giderlerinin Ödenmesi	1- Kanunları gereği ilamın icrası için kesinleşmiş olma şartı aranın hallerde kesinleşmiş mahkeme ilamı.  2- Kesinleşme şartı aranmayan durumlarda yetkilii merci tarafından icrasının geri bırakılmasına (yürüttürmesinin durdurulmasına) karar verilmeyen mahkeme ilamı.  3- Karşı tarafın avukatına (icra daireleri aracılığıyla yapılan ödemeler haric) yapılacak vekalet ücreti ödemelerinde ise ayrıca fatura, serbest meslek makbuzu veya ücretli çalışanlar için isveren tarafından tasdikli ücret bordrosu,	30 gün
23	Özel Tüketim Vergisi Beyannamelerinin (2/A) Alınması	1-Beyanname 2-Yekti Belgesi 3-İstisna hali varsa bu şartları kanıtlayıcı geçerli belgeler	15 dakika
24	Kasko sigortası değerlerine ilişkin işlemler	1-Dilekçe 2-Motorlu Taşıtlar Vergisi Tutarına Esas Olan Kasko Sigortası Değeri Bildirim Formu 3-Vergi laide edileceğse makbuzun ası	2 saat
25	Trafik İdari Para Cezalarının tahsil İşlemleri	1-Ruhsat 2-Ödendiği iddia edilen ancak borç olarak gözüken Motorlu Taşıtlar Vergisi ve cezalara ilişkin tansil alındılar 3- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesi dışında başka bir vergi dairesine başvurması halinde dilekçe	30 dakika 10 dakika
26	Motorlu taşıtların satış veya devrine ait ilişkili Kesme Belgesi/Fenni Muayene Izin Belgesinin verilmesi	1-Ruhsat 2-Ödendiği iddia edilen ancak borç olarak gözüken Motorlu Taşıtlar Vergisi ve cezalara ilişkin tansil alındılar 3- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesi dışında başka bir vergi dairesine başvurması halinde dilekçe	10 dakika

27	Veraset ve İntikal Vergisi Beyannamesinin alınması	1-Veraset ve intikal vergisi beyannamesi 2-Veraset ilanının aslı veya noter onaylı örnegi ya da vergi dairesi yetkilileri tarafından onaylananlış veraset ilamı fotokopisi 3-Ölüm ve mirası bildirimi. 4-Gayrimenkulde tapunun fotokopisi 5-Gayrimenkul mallar için ilgili belediyelerden alınacak emlak vergisine esas olan değeri gösterir belge. 6-Murise ait diğer hak ve alacakları gösteren belgeler ile indirilmesi talep edilen borç ve masraflara ait beigeler. 7-Ticari bilanço ve gelir tablosu.	İlişik kesme belgesi beyanname verildikten ve vergi ödendikten sonra talep edilirse, dilekçe 40 dakika	1 saat
28	Veraset yoluyla intikalllerde ilişik kesme belgesinin verilmesi			
29	Galip mirasçının ortaya çıkması nedeniyle düzeltme işlemlerinin yapılması	1-Dilekçe 2-Yargı kararı	1 gün	
30	İcraya ya da mahkemeye intikal etmiş alacaklarının tecil işlemleri	Dava durumunu gösterir dilekçe	15 dakika	
31	Tapuda kaydi bulunmayan gayrimenkuller için harç beyanname alınması	1 no.lu Harç Beyannamesi	15 dakika	
32	Yeni inşa olunan bina vesair tesisler için harç alınması işlemleri	1-Dilekçe 2-İlgili belediye/valilikten alınan başvuru belgesi	15 dakika	
33	Yıllık Harçların tahsilii	Mükelleflerince harca tabi faaliyete yıl içerisinde başlanılması halinde harca konu belgeyi düzenleyen idareler tarafından yapılan bildirim veya mükemmelce bu konuda ibraz edilecek belge	15 dakika	
34	Süreksiz Damga Vergisi ile İlgili İşlemler	1-Damga vergisi beyannamesi 2-Genel bütçeli daireler ile kişiler arasında düzenlenen kağıtlara (ihale kararları hariç) ait damga vergisi ile ilgili olarak, genel bütçeli daire tarafından düzenlenen ve kağıdın mahiyetini, nispi veya maktu vergi tutarını gösteren formüle edilmiş bir yazı	1 saat	
35	İdari Para Cezaları ile İlgili İşlemler	Cezanın süresi içinde veya dairesinden sonra kendiliğinden vergi dairesine ödemek istenmesi halinde idarı yapının kararı	30 dakika	
36	Yurt dışı çıkış tahdidiinin kaldırılması	Hastalık ve iş bağlantısı nedeniyle yurt dışı çıkış yasağının kaldırılmasının talep edilmesi	1 saat	
37	Nakit Tahsilat Yapılması	durumunda dilekçe ile birlikte mazeretini gösteren belge	15 dakika	
38	Çekle tahsilat yapılması	1) Tahakkuk Fisi 2) Bilgi Giriş Formu/Ödeme Planı	15 dakika	
39	Başka vergi daireleri adına tahlilat yapılması	1) Tahakkuk Fisi	15 dakika	
40	Vezne Kapandıktan Sonra Yapıracak Ödemelerin Kabul Edilmesi	1) Tahakkuk Fisi 2) Bilgi Giriş Formu/Ödeme Planı	15 dakika	
41	Mükelleflerince Yitirildiği İleri Sürlüen Alındılar	1) Dilekçe	1 saat	

	<b>Hakkında İşlemlerin Yapılması</b>			
42	Mükelleflere nakden yapılacak iadelerin banka hesaplarına aktarılması	2) Gazete İlanı 1) Mükellefin banka hesap numarasını bildirir dilekçesi 2) SSK Prim borçlarına mahsus talebinde işyeri sivil numarasını bildirir dilekçe 3) Düzeltme fışının mükellef nüshası 4) Vekalenameye istinaden iade taleplerinde vakaletname aslı (Aslı görürlerek Fotokopisi) 5) Varisliye yapılacak ödemelerde Veraset İlamı (Aslı görürlerek fotokopisi) 6) İlgili mevzuatında iadeye ilişkin yer alan belgeler Dilekçe	1 gün	
43	Mükelleflerin Mahsusun İade Taleplerine İstinden Mahsus Alındısı Düzenlenmesi	1-Gelir/ Kurumlar Vergisi İade Talep Dilekçesi 2-Ücretler için, İşveren tarafından vergi kesintisinin yapıldığını gösteren yazının onaylı örmeği. 3-Gayrimenkul Sermaye İradı İçin, Kira kontratının onaylı örmeği 4-Menkul Sermaye İradı İçin, vergi kesintisinin yapıldığını gösteren belgenin onaylı örmeği 5-Serbest meslek kazançları için tevkif yoluyla kesilen vergilerin vergi sorumlusu adına tahakkuk ettiğini gösteren ilgili saymanlık yazısının onaylı örmeği 6-Ticari ve Ziraî kazançlar için, tevkif yoluyla kesilen vergilerin vergi sorumlusu tarafından ilgili vergi dairesine ödenmiş olduğuna dair belgenin ilgili kurumlarca onaylanan bir örmeği	3 ay	
44	Vergi İadesi işlemleri	Gelir/ Kurumlar Vergisi İade Talebi	Ihracat İstisnasından Doğan KDV İade talebi  <b>Mal İhracatı;</b> 1- İhracatin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi 2- Yüklenilen KDV Listesi 3- Gümüşük Beyannamesi Listesi 4- Serbest bölgeye yapılan ihracatlarda Serbest Bölge İşlem Formu 5- İhracata Ait Satış Faturası Listesi 6- Dış Ticaret Sermaye Şirketi ve Sektorel Dış Ticaret Şirketleri İçin Ayrıca Aracılık Etikikleri Mükelleflerin İndirilecek KDV Listesi 7- Yüklenilen KDV hesabına turizm acenta, rehber ve bенzerlerine komisyonlar nedeniyle yapılan KDV ödemelerinin de dahil edilmesi halinde, bu tutardan iade hesabına aktarılan payın hesaplanmasına ilişkin tablo 8- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu  <b>Sınır Ticareti;</b> 1- İhracatin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi 2- Yüklenilen KDV Listesi 3- Smir veya Kyı Ticaretine ait Satış Faturası Listesi 4- Smir veya Kyı Ticareti Yetki Belgesi	3 ay

- 5- Gümrük Beyannamesi Listesi veya Tahakkuk Varakası  
6- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV  
iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Uluslararası Sefer Yapan Deniz ve Hava Araçlarına Yapılan Akaryakıt, Su, Kumanya,  
Teknik ve Diğer Malzeme Teslimleri;**

- 1- İhracatin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- Bu kapsamdaki satışlara ait Faturaların Listesi
- 4- Kumanya Teslim Listesi ile Gümrük Beyannamesi Listesi
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV  
iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Bavul Ticareti;**

- 1- İhracatin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- Döviz Alım Belgesi ya da dövizin yurdısından geldiğini gösteren bankadan alınmış belge.
- 4- Gümrükçe onaylı özel faturanın aslı veya fotokopisi
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV  
iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Hizmet İhracatı;**

- 1- İhracatin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- Bedelin tamamına ilişkin Döviz Alım Belgesi ya da hizmet bedeli dövizin yurtdısından geldiğini  
gösteren bankadan alınmış belge.
- 4- Hizmet İhracatına ait Fatura Listesi
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV  
iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu  
veya vergi inceleme raporu

**Serbest Bölgelerdeki Müşteriler için Yapılan Fason Hizmetler;**

- 1- Hizmetin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- Gümrük beyannamesi veya gümrük beyannamesi yerine geçen belge
- 4- Fason Hizmet Faturalarının listesi
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV  
iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

<p><b>Yolu Beraber Eşya İhracatı;</b></p> <p>1- İhracatin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi      2- Yüklenilen KDV Listesi      3- Gümrükçe Onaylı Satış Faturası veya Fatura/Çek      4- İadeden yetki belgeli firmalar aracılığıyla yapılması halinde icmal fotokopisi ve aracı firma tarafından düzenlenen ödeme belgesi fotokopisi      5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>İhraç Kaydıyla Teslimler;</b></p> <p>1- Sanayi veya Ticaret Odasına veya Esnaf ve Sanatkar Derneği'ne üyelik belgesinin noterce onaylı örneği      2- Sanayi Sicil Belgesi      3- İhraç kaydıyla teslimin yapıldığı döneme ait İndirilecek KDV Listesi      4- Gümrük Beyannamesi Listesi      5- İhraç Kaydıyla Teslime ait Satış Faturası Listesi      6-Tek gümrük beyannamesi ile birden fazla imalatının ürününün İhraci malın İhraç edildiğini teyit eden İhracatçı firma yazısı      7- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>Bavul Ticareti Yapanlara İhraç Kaydıyla Teslimler;</b></p> <p>1- İhraç kaydıyla teslimin yapıldığı döneme ait İndirilecek KDV Listesi      2- Döviz Alım Belgesi ya da dövizin yurdısından geldiğini gösteren bankadan alınmış belge.      3- İhraç Kaydıyla Teslime ait Satış Faturası Listesi      4- Gümrükçe Onaylı Özel Fatura aslı veya fotokopisi</p> <p><b>Dahilde İşleme izin Belgesi veya Geçici Kabul Izin Belgesi Kapsamında Yapılan Teslimler</b></p> <p>1- İhraç Kaydıyla Teslimin Yapıldığı Döneme ait İndirilecek KDV Listesi      2- İhraç Kaydıyla Teslime ait Satış Faturalarının Listesi      3- Dahilde İşleme izin Belgesi veya Geçici Kabul Izin Belgesi Onaylı Örneği      4- DİLB sahibi tarafından düzenlenen YMM Raporu      5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>Deniz, Hava Ve Demiryolu Araçlarının Teslimi, İmal-İşgası Ve Tadil-Bakım-Onarımına İlişkin Teslim Ve Hizmetler;</b></p> <p>1- İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi</p>	<p><b>Ihracat İstisnası</b>  <b>Dişındaki Tam İstisnalar</b>  <b>Kapsamındaki İade</b></p>	<p><b>3 ay</b></p>
---	--	--------------------

Talebi	<p>2- Yüklenilen KDV Listesi          3- İstisna kapsamındaki işlemelere ait Satış Faturaları Listesi          4- Vergi dairesinden alınan İstisna Izni Belgesinin onaylı örneği          5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu          Araçları sipariş vererek imal veya inşa ettirenler ise ek olarak;          1- Siparişle ligili sözleşmenin noter onaylı örneği          2- İstisnaya konu harcamalara ilişkin Alış Belgelerinin Listesi          3- İade talep edilen dönemde ilişkin İndirilecek KDV Listesi          Araçları sipariş üzerine filen imal ve inşa edenler ise ek olarak;          1- Araç imal ve inşa işini fillen yapan mükellefİN istisna belgesinin örneği          2- İstisna kapsamındaki Satış Faturalarının Listesi          3- İade talep edilen dönemde ilişkin İndirilecek KDV Listesi          4-Yüklenilen KDV Listesi</p> <p><b>Deniz Ve Hava Taşıma Araçları İçin Liman Ve Hava Meydanlarında Yapılan Hizmetler;</b></p> <p>1-İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi          2-Yüklenilen KDV Listesi          3-İstisna kapsamında düzenlenen Hizmet Faturaları Listesi          4- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>Petrol Arama Faaliyetine İlişkin Teslim Ve Hizmetler;</b></p> <p>1- İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi          2- Yüklenilen KDV Listesi          3- İstisna kapsamındaki işlemelere ait Satış Faturaları Listesi          4- Petrol İşleri Genel Müdürlüğü onaylı liste          5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>Altın, Gümüş Veya Platin İle İlgili Arama, İşletme, Zenginleştirme, Rafinaj Faaliyetlerine Yönetlik İstisna Teslim Ve Hizmetler;</b></p> <p>1- İstisnaya konu işlemlerin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi          2- İstisna kapsamındaki harcamalara ait liste          3- Onaylı Enerji Bakanlığı Izni Yazısı          4- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>Teşvik Belgeli Yatırımlara İlişkin Teslimler;</b></p>
--------	---

1- İstisnanın beyan edildiği dönemde ait İndirilecek KDV Listesi

2- Yüklenilen KDV Listesi

3- İstisna kapsamındaki işlemlere ait Satış Faturalarının Listesi

4- Makine Techizat İstisnası Bildirim Formu

5- Alıcının KDV İstisnasından yararılanma hakkı bulunduğu gösterir Vergi Dairesi Yazısı

6- Yarım Teşvik Belgesi ile Eki Global Listenin Fotokopisi

7- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu  
**Liman Ve Hava Meydanlarının İnşası, Yenilenmesi Ve Genişletilmesine İlişkin Teslim Ve Hizmetler;**

1- İstisnaya konu işlemlerinin gerçekleştirtiği dönemde ait İndirilecek KDV Listesi

2- Yüklenilen KDV Listesi

3- İstisna kapsamındaki işlemlere ait Satış Faturaları Listesi

4- Vergi dairesinden alınan istisna belgesinin bir örneği

5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Ulusal Güvenlik Amaçlı Teslim Ve Hizmetler (Ulusal Güvenlik Kuruluşlarına Doğrudan Yapılan Teslimlerde İade Uygulaması);**

1- İade talep edilen dönemde ait İndirilecek KDV Listesi

2- Yüklenilen KDV Listesi

3- İstisna kapsamındaki işlemlere ait Satış Faturaları Listesi

4- Ulusal güvenlik kuruluşundan alınan yazının mukellefçe onaylı örneği

5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Ulusal Güvenlik Amaçlı Teslim Ve Hizmetler (Yüklenici Firmalara Yapılan Teslim Ve Hizmetlerde İade Uygulaması);**

1- İade talep edilen dönemde ait İndirilecek KDV Listesi

2- Yüklenilen KDV Listesi

3- Ulusal güvenlik kuruluşu tarafından verilen istisna belgesi ve eki onaylı liste

4- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Başbakanlık Merkez Teşkilatına Yapılan Araq Teslimleri;**

1-İstisna kapsamındaki işlemlere ait Satış Faturalarının Listesi

2- Yüklenilen KDV Listesi

3-İstisnaya konu işlemlerin gerçekleştirtiği dönemde ait İndirilecek KDV listesi

4-Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

Uluslararası Taşımacılık İstisnası Kapsamındaki Hizmetler;

- 1- İstisna konu hizmetin yapıldığı döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- İstisna kapsamındaki Taşımacılık Faturalarının Listesi
- 4- Organizatörlerde, taşımay filen yapılanlara ait faturalara ait bilgileri içeren liste ile bunlardan temin edilen taşımacılığı tevsiğ eden yukarıdaki belgelere ilişkin bilgileri içeren liste
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

Kara taşımacılığında ek olarak; Transit Beyannamesi / TIR Karnesi / Form 302 Belgesi  
Deniz ve Havayolu Taşımacılığında ek olarak; Deniz veya  
Hava Manifestosu / Transit Beyannamesi Demiryolu Taşınacılığında ek olarak; Transit  
Beyannamesi / CIV Belgesi-CİM Taşıma Belgesi (Sadece Türkiye'ye girişlerde) / Remiz Bülteni

#### **Ihraç Mali Taşıyan Araçlara Yapılan Motorin Teslimleri;**

- 1- İstisna kapsamındaki teslimin gerçekleştirtiği döneme ait İndirilecek KDV listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- İstisna kapsamındaki işemlere ait Satış Faturaları Listesi
- 4- İstisna kapsamında teslim edilen malların Alış Faturalarının Listesi
- 5- İhraç Mali Taşıyan Araçlara Vergi Dairesi İstisna Motorin Teslimine İlişkin Bildirim Formunun bir örneği
- 6- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

#### **Diplomatik İstisna Kapsamındaki Teslim Ve Hizmetler (KDV Ödenmeksızın İstisna Uygulanın İşlemler);**

- 1- İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV listesi
- 3- İstisna kapsamındaki işemlere ait Satış Faturaları Listesi
- 4- Dışişleri Bakanlığından alınan İstisna Belgesi veya kuruluşların Resmi Talep Yazısı veya Yetkili Kuruluş İstisna Yazısı örneği
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/ veya vergi inceleme raporu

Takrir Yöntemi Kapsamında Akaryaktı, Doğalgaz, Motorlu Taşıt ve Taşınmaz Tesliminde ek olarak;

- 1- İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Yüklenilen KDV Listesi
- 3- İstisna kapsamındaki işemlere ait Satış Faturaları Listesi

	<p>4- Dışişleri Bakanlığından alınan İstisna Belgesinin veya Takrir Belgesinin aslı veya onaylı örneği  <b>Engellilerin Kullanımına Mahsus Araç-Gereç Teslimi;</b></p> <p>1-İşemin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi      2- Yüklenilen KDV Listesi      3- İstisna kapsamındaki işlemelere ait Satış Faturaları Listesi      4- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</p> <p><b>Türkiye, Azerbaycan Ve Gürcistan Arasında Petrolün Azerbaycan, Gürcistan Ve Türkiye Üzerinden, Bakü-Tiflis-Ceyhan Boru Hattı Yoluyla Taşınmasına İlişkin Anlaşma Kapsamındaki Teslim Ve Hizmetler;</b></p> <p>1- İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi      2-Yüklenilen KDV Listesi      3-İstisna kapsamındaki işlemelere ait Satış Faturaları Listesi      4-İstisna sertifikasının örneği      5-Mal ihracından kaynaklanan iade talepleri için Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu  <b>Tekstil Ve Konfeksiyon Sektöründeki Fason İşçilik Hizmeti;</b></p> <p>Kısmi Tevkifat Uygulamasına İlişkin İadeler ile İndirim Hakkı Bulunanların Fazla-veya Yerisiz Ödenenlerin İade Talebi</p> <p>1- Vergi İnceleme Raporu  <b>91 Seri No'lu KDV Genel Tebliğine Göre Kısmi Tevkifat Uygulanan Hizmetler (Yapım işleri hariç);</b></p> <p>1- Yüklenilen KDV Listesi      2- Tevkifat uygulanan hizmetlere ait Satış Faturaları Listesi      3- Terminat Mektubu veya Vergi İnceleme Raporu</p> <p><b>91 Seri No'lu KDV Genel Tebliğine Göre Kısmi Tevkifat Uygulanan Yapım işleri;</b></p> <p>1-Yüklenilen KDV Listesi      2-Tevkifat uygulanan hizmetlere ait Satış Faturaları Listesi      3- Terminat Mektubu veya YMM KDV iadesi Tasdik Raporu ya da Vergi İnceleme raporu  <b>Kısmi Tevkifat Uygulaması Kapsamındaki İşgücü Temin Hizmetleri;</b></p> <p>1- İşemin gerçekleştiği döneme ait İndirilecek KDV Listesi      2- Tevkifat uygulanan hizmetlere ait Satış Faturaları Listesi</p>	3 ay
--	--	------

**3- Teminat Mektubu veya Vergi İnceleme Raporu**

**Kısmi Tevkifat Uygulaması Kapsamındaki Pamuk, Tiftik, Yün, Yapağı Teslimleri;**

- 1- İşlenen gerçekleştığı döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Tevkifat uygulanan işleme ait Satış Faturaları Listesi
- 3- Tevkifatlı işlemelere ilişkin bildirimini vermiş olması!
- 4- Mal ihracından kaynaklanan iade talepleri için Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Kısmi Tevkifat Uygulaması Kapsamındaki Büyük Ve Küçükbaş Hayvan Eterinin Teslimi;**

- 1- İşlenen gerçekleştığı döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Tevkifat uygulanan işleme ait Satış Faturaları Listesi
- 3- Tevkifatlı işlemelere ilişkin bildirimini vermiş olması!
- 4- Mal ihracından kaynaklanan iade talepleri için Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Kısmi Tevkifat Uygulaması Kapsamındaki Hurda Ve Atık Teslimleri; Külçe Bakır, Alüminyum, Çinko Ürünlerinin Teslimleri;**

- 1- İşlenen gerçekleştığı döneme ait İndirilecek KDV Listesi
- 2- Tevkifat uygulaması kapsamında teslim edilen mallara ait Alış Faturaları Listesi
- 3- Tevkifat uygulanan işlemelere ait Satış Faturaları Listesi
- 4- Tevkifat yapılan vergilerin alıcı tarafından beyan edilip ödediğine veya mahsus edildiğine dair Tahakkuk Fişi ve Vergi Dairesi Alındısı!
- 5- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde teminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu

**Kısmi Tevkifat Uygulaması Kapsamındaki Turizm Rehber Ve Accenteleri Tarafından Verilen Turistik Mağazalara Göttürme Hizmeti;**

- 1- Tevkifat uygulanan işlemelere ait fatura ve benzeri belgelerin listesi
- 2- lade talebinin yapıldığı döneme ilişkin İndirilecek KDV Listesi
- 3- Tevkifatlı işlemelere ilişkin bildirimini vermiş olması!
- 4- Teminat Mektubu veya Vergi İnceleme Raporu

**Fazla Veya Yersiz KDV Uygulanan İşlemler;**

- 1- Devreden KDV Listesi
- 2- Verginin fazla veya yersiz ödendiğini gösteren belgenin ödeme yapılan tarafından onaylanmış örmeği

	KDV İndirimli Orana Tabi İşlemlerden Kaynaklanan İade Talebi	<p>3- YMM Raporu veya Vergi İncelemesi Raporu</p> <p><b>Yılı içinde Aylık İade Taleplerinde;</b></p> <p>Yılı içinde mahsup imkanının olduğu ilk dönemde ilişkin mahsuben iade taleplerinde;</p> <p>1- Takvim yılı başından mahsup hakkının olduğu dönemde kadar yapılan indirimli orana tabi satışlara ilişkin fatura ve benzeri belgelerin listesi</p> <p>2- Takvim yılı başından mahsup hakkının olduğu dönemde kadar iade edilecek vergi tutarının hesaplanmasıma ilişkin olarak dönemler itibarıyle hazırlanacak tablo</p> <p>3- Takvim yılı başından mahsup hakkının olduğu dönemde kadar yapılan alışara ilişkin fatura ve benzeri belgelerin listesi</p> <p>4- Bakanlıkça belirlenen limiti aşan tutar için Teminat Mektubu, YMM KDV İadesi Tasdik Raporu veya Vergi İncelemesi Raporu</p> <p><b>Mahsup hakkının olduğu dönemde itibaren sadece mahsup talep edilen vergilendirme döneme ait :</b></p> <p>1- İndirilecek KDV listesi</p> <p>2- İndirimli orana tabi işlemelere ait Satış Faturaları Listesi</p> <p>3- Yüklenilen KDV Listesi</p> <p>4- Bakanlıkça belirlenen limiti aşan tutar için Teminat Mektubu, YMM KDV İadesi Tasdik Raporu veya Vergi İncelemesi Raporu</p> <p>Elektrik ve Doğalgaz borçlarına mahsup taleplerinde yukarıdaki belgelere ek olarak;</p> <p>1- Dilekçe</p> <p>2- İlgili idareden alınan ve banka hesap numarasını içeren yazı</p> <p>3- Elektrik ve doğalgaz faturasının onaylı örneği</p> <p>4- Bakanlıkça belirlenen limiti aşan tutar için Teminat Mektubu, YMM KDV İadesi Tasdik Raporu veya Vergi İncelemesi Raporu</p> <p>İndirimli orana tabi malları KDV tâhsîl edilerek ihraç amaçlı teslimlerinde ek olarak;</p> <p>1- İhracatı gerçekleştiren mülkellefen alınacak yazi,</p> <p>2- Yılın başından cari döñe kadar, aylar itibarıyle ve kümülatif sütunlara da yer verilmek suretiyle, İncelemesiz / teminatsız mahsup kapsamına giren teslim bedelleri, buna rağmen indirimli orana tabi diğer işlem bedelleri ve her ikisinin toplamını gösteren bir tablo</p> <p>3- Bakanlıkça belirlenen limiti aşan tutar için Teminat Mektubu, YMM KDV İadesi Tasdik Raporu veya Vergi İncelemesi Raporu</p> <p><b>Yıllık İade Taleplerinde;</b></p> <p>1- İade hakkı doğuran işlemin yapıldığı yıla ait Alış ve Satış Faturalarının Listesi</p> <p>2- Yıllık iade tutarının hesaplanması ilişkin tablo</p> <p>3- Yılı içinde mahsup edilen tutuları aylık olarak gösteren tablo</p> <p>4- İadedenin talep edildiği yılın ilk döneminden iadenin talep edildiği döneme kadar aylar itibarıyle</p>	3 ay
--	---	---	------

		<p>devreden KDV tutarlarını gösteren tabelo 5- Bakanlıkça belirlenen limiti aşan tutar için teminat veya YMM KDV İadesi Tasdik Raporu veya Vergi İnceleme Raporu</p> <p><b>İndirimli Orana Tabi Fason Tekstil Ve Konfeksiyon İşlerinde Aylık Ve Yıllık İade Taleplerinde;</b></p> <p>1- Münhasırın vergi inceleme raporu veya teminat karşılığında yerine getirilir.</p> <p><b>Türkiye'de İkametgahı, İşyeri, Kanuni Veya İş Merkezi Bulunmayanların Türkiye'deki Taşımacılık Faaliyetlerine Veya Fuar, Sergi Ve Panayırılara Katılmalarına İlişkin Alımları;</b></p> <p>3 ay</p>
KDV Beyannamesinden Bağımsız KDV İade Talebi		<p>1- İade Talep Formu</p> <p>2- Alış Faturası veya Serbest Meslek Makbuzunun asılları veya noter onaylı ömrnekleri</p> <p>3- İadeden herhangi bir aracı tarafından talep edilmesi halinde noter onaylı "Vekaletname" belgesi</p> <p>4- Fuar, panayır ve sergilere katılanların gerçek kişi olması, taşımacılığın sürücü tarafından kendi adına yapılması halinde bunnlara ait pasaportların noter onaylı fotokopisi</p> <p>5- Ülkeshirenden alacağı vergi mukellefiyeti belgesi</p> <p>6- Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki iade taleplerinde Teminat Mektubu veya Vergi İnceleme Raporu</p> <p>Türkiye'de ikametgahı, işyeri, kanuni veya iş merkezi bulunmayanların taşımacılık faaliyetlerine ilişkin olarak ayrıca ekleyecegi belgeler</p> <p>a) Tır karnesinin Türkiye'ye giriş-çıkış tarihlerini gösteren dıp koçanının veya Transit Beyannamesinin onaylı örneği</p> <p>b) Taşımmanın yapıldığı aracın piakasının ve taşıma işini yapan kişi / firmannın isminin yer aldığı belgelerin asılları veya noter onaylı ömrnekleri.</p> <p><b>Diplomatik İstisna Kapsamındaki Teslim Ve Hizmetler (Mensuplar Tarafından KDV Ödenerek Yapılan Alımları)</b></p> <p>1- Harcamalara ait bildirim formu</p> <p>2- Harcamalara ait fatura ve benzeri belgeler</p> <p>3- Diplomatik misyonlar ve konsolosluklar veya uluslararası kuruluşların resmi yazısı!</p> <p><b>"Güneydoğu Avrupa Çökuluslu Barış Gücü Anlaşması" Ve Anlaşmaya "Ek Protokol"</b></p> <p><b>Kapsamında (Güneydoğu Avrupa Çökuluslu Barış Gücü (Seebriq) Karargahına Ve Görev Yapan Yabancı Personele) Yapılan Akaryakıt Teslimleri (Alicilar)</b></p> <p>1- Gelir İdaresi Başkanlığından alınan iadeye ilişkin muafiyet yazısının onaylı bir örneği</p> <p>2- Satın alınan akaryakıt ve makine yağılarının listesi</p> <p>3- Bu almılara ilişkin fatura ve benzeri evrakin aslı veya onaylı fotokopileri</p> <p><b>Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti Ve Ekonomik İşbirliği Teşkilatı Ticaret Ve Kalkınma Bankası</b></p>

**Araşında Merkez Anlaşması Kapsamında İstisna Olan İşlemler (Alicilar)**

- 1- Gelir İdaresi Başkanlığı'ndan alınan iadeye ilişkin muafiyet yazısının onaylı bir örneği
- 2- Satın alınan mal ve hizmetlerin listesi
- 3- Bu alımlara ilişkin fatura ve benzeri evrakın aslı veya onaylı fotokopileri
- 4- Yüklenilen KDV'yi gösteren banka tarafından hazırlanan listesi

**Türkiye'de İkametgahı, İşyeri, Kanuni Veya İş Merkezi Bulunmayan Yabancı Sinematografik Eser Yapımcılarının Alımları;**

Miktara bakılmaksızın münhasıran YMM KDV İadesi Tasdik Raporu

**Fazla Veya Yersiz Ödenen KDV (İndirim Hakkı Bulunmayanları)**

Fazla veya yersiz vergiye muhatap olanlar ile bu işleri yapan mükelleflerin birlikte başvurusu.

**Fazla Veya Yersiz Tevkifata Tabi Tutulan KDV**

Tevkifata tabi olmadığı halde tevkifat uygulanan ve mükellefi tarafından verginin tamamının beyan edildiği işlemleri için

**Fazla Veya Yersiz Tevkifata Tabi Tutulan KDV**

a) Tevkifata tabi olmadığı halde tevkifat uygulanan ve mükellefi tarafından verginin tamamının beyan edildiği işlemleri için

Sorumlunun bağlı olduğu vergi dairesine başvuru

1- Sorumludan alınan tevkifatın mahiyetini ve miktarını gösteren belge  
2- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesince verginin tamamının beyan edildiğinin teyidi

b) Tevkifata tabi tutulan ancak mükellefi tarafından verginin tamamının beyan edildiği işlemleri için Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine başvuru

1- İşleme ait tevzik edici belgelerin ibrazı,  
2- Sorumlunun bağlı olduğu vergi dairesinden bilgi alınması

c) Tevkifata tabi olmadığı halde tevkifata tabi tutulan ya da yüksek tevkifat oranı uygulanan ve mükellefi tarafından verginin tamamı beyan edilmeyen işlemler için Sorumlunun bağlı olduğu vergi dairesine başvuru

1- Sorumludan alınan tevkifatın mahiyetini ve miktarını gösteren belge  
2- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesince verginin tamamının beyan edildiğinin teyidi

**Katma Değer Vergisi 5303 Sayılı Kanun İle Onaylanması Uygun Bulunan Çerçeve Anlaşma, 1 ve 2 Sıra No'lu Türkiye-Avrupa Birliği Çerçeve Anlaşması Genel Tebliğleri;**

**3 ay**

**Avrupa Birliği Mali  
Yardımları  
Kapsamındaki**

Vergilerle İlgili KDV lade Talebi	<p>KDV mükellefi olanlar tarafından yapılan başvuruda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- KDV dönem beyannamesi</li> <li>2- İndirilecek KDV Listesi</li> <li>3- KDV İstisna Sertifikası örneği</li> <li>4- Fatura ve benzeri belgelerin aslı veya fotokopileri</li> <li>5- Yüklenilen KDV Listesi</li> <li>6- Mal ihracından kaynaklanan KDV iade uygulaması için Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi inceleme raporu</li> </ul> <p>KDV mükellefi olmayanlar tarafından yapılan başvuruda;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- Sözleşme Makamıncı onaylı Yüklenilen KDV Listesi</li> <li>2- Fatura ve benzeri belgelerin aslı veya fotokopileri</li> <li>3- Sözleşme Makamı tarafından yapılan ödemeleri ilişkin makbuzların aslı veya onaylı örnekleri</li> <li>4- KDV İstisna Sertifikası onaylı örneği veya iadeye ilişkin özelge örneği</li> <li>5- KDV'den başka bir vergiden mükellefiyet varsa, bu vergi türünden vergi borcunun olup olmadığına dair vergi dairesinden alınmış yazı</li> <li>6- Mal ihracından kaynaklanan KDV iade uygulaması için Bakanlıkça belirlenen tutarın üzerindeki</li> </ul>
--------------------------------------	--

		<p><b>Avrupa Birliği Mali Yardımları Kapsamındaki Vergilerle İlgili İade Özel Tüketim Vergisi ile İlgili İade Talebi</b></p> <p><b>5303 Sayılı Kanun İle Onaylanması Uygun Bulunan Çerçeve Anlaşması, 1 ve 3 Sıra No'lu Türkiye-Avrupa Birliği Çerçeve Anlaşması</b></p> <p>nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM KDV iadesi tasdik raporu veya vergi incelme raporu</p> <p><b>5824 Sayılı Kanun İle Onaylanması Uygun Bulunan Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Ve 1 Sıra No'lu Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği</b></p> <p>1- KDV İstisna Sertifikasının onaylı örneği veya iadeye ilişkin özelge örneği      2- Hibbe yararlanıcı veya sözleşme Makamınca Onaylı ÖTV içeren mal alım listesi      3- Fatura veya belgelerin asıl veya onaylı fotokopileri      4- AT Yüklenicileri tarafından hesaplanmış iade edilecek ÖTV Listesi      5-Mal İhracından kaynaklanan ÖTV iade uygulaması için Bakanlıkça belirlenen tutarn üzerindeki nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM ÖTV iadesi tasdik raporu veya vergi incelme raporu</p> <p><b>5824 Sayılı Kanun İle Onaylanması Uygun Bulunan Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Ve 1 Sıra No'lu Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği</b></p> <p>1- KDV İstisna Sertifikasının onaylı örneği veya iadeye ilişkin özelge örneği      2- Onaylı ÖTV içeren mal alım listesi      3- Fatura veya belgelerin asıl veya onaylı fotokopileri      4- AT Yüklenicileri tarafından hesaplanmış iade edilecek ÖTV Listesi      5-Mal İhracından kaynaklanan ÖTV iade uygulaması için Bakanlıkça belirlenen tutarn üzerindeki nakden iade taleplerinde terminat mektubu/YMM ÖTV iadesi tasdik raporu veya vergi incelme raporu</p> <p><b>5824 Sayılı Kanun İle Onaylanması Uygun Bulunan Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Ve 1 Sıra No'lu Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği</b></p> <p>1- Ödenen ÖLV'lerine ilişkin Onaylı Liste      2- Fatura veya fatura benzeri belgelerin örnekləri      3- KDV İstisna Sertifikası ve/veya vergi idaresince ÖLV iadesine ilişkin özelge örneği</p> <p><b>5824 Sayılı Kanun İle Onaylanması Uygun Bulunan Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Ve 1 Sıra No'lu Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (İpa) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği;</b></p> <p>1- Vergi idaresince verilen özelge örneği      2- Sözleşme Makamınca taşınan AT sözleşmesi kapsamında alındığı ve/veya kullanıldığına dair alınan resmi yazı örneği      3- Motorlu Araç Teskil Belgesi örneği      4- Motorlu taşıtlar vergilerinin ödendiğini belirten təhsilat makbuzları</p>	3 ay
		<p><b>Avrupa Birliği Mali Yardımları Kapsamındaki Vergilerle İlgili İade Özel İletişim Vergisi ile İlgili İade Talebi</b></p>	
		<p><b>Avrupa Birliği Mali Yardımları Kapsamındaki Vergilerle İlgili İade Motorlu Taşıtlar Vergisi ile İlgili İade Talebi</b></p>	

	<b>Özel Tüketim Vergisi ile İlgili İade Talebi</b>	<b>Hizmet İhracatı</b>	3 ay
		<p>1- İhracatin gerçekleştirtiği döneme ait İndirilecek ÖİV Listesi</p> <p>2- İstisna kapsamındaki işlemle ilgili Satış Faturalarının dökümünü gösteren Liste</p> <p>3- İstisna kapsamındaki işlemen meydana gelmesi ile doğrudan ilgili Özel İletişim Vergisine tabi hizmet alışlarının ait faturaların dökümünü gösteren liste</p> <p>4- Bedelin tamamına ilişkin Döviz Alım Belgesi ya da hizmet bedeli dövizin yurdusundan geldiğini gösteren bankadan alınmış ş belege</p> <p>5- İade tutarının hesabını gösteren tablo</p> <p>6- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Terminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu</p> <p>7-Nakden İade talep tutarı kadar banka terminat mektubu, YMM, vergi İnceleme raporu.</p>	
		<b>Deniz Ve Hava Taşıma Araçları İçin Liman Ve Hava Meydanlarında Yapılan Hizmetler</b>	
		<p>1- İstisnanın beyan edildiği, döneme ait İndirilecek ÖİV Listesi</p> <p>2- İstisna kapsamındaki işlemle ilgili Satış Faturalarının dökümünü gösteren Liste</p> <p>3- İstisna kapsamındaki işlemen meydana gelmesi ile doğrudan ilgili Özel İletişim Vergisine tabi hizmet alışlarının ait faturaların dökümünü gösteren liste</p> <p>4- İade Tutarının Hesabını Gösteren Tablo</p> <p>5- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Terminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu</p> <p>6-Nakden İade talep tutarı kadar banka terminat mektubu, YMM, vergi İnceleme raporu.</p>	
		<b>Petrol Arama Faaliyetine İlişkin Hizmetler</b>	
		<p>1-İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek ÖİV Listesi</p> <p>2-İstisna kapsamındaki işlemle ilgili Satış Faturalarının dökümünü gösteren Liste</p> <p>3-İstisna kapsamındaki işlemen meydana gelmesi ile doğrudan ilgili Özel İletişim Vergisine tabi hizmet alışlarının ait faturaların dökümünü gösteren liste</p> <p>4-İade tutarının hesabını gösteren tablo</p> <p>5-Petrol İşleri Genel Müdürlüğü onaylı Liste</p> <p>6- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Terminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu</p> <p>7-Nakden İade talep tutarı kadar banka terminat mektubu, YMM, vergi İnceleme raporu.</p>	
		<b>Diplomatik İstisna Kapsamındaki Hizmetler (ÖİV Ödenmeksızın istisna Uygulanan İşlemler)</b>	
		<p>1- İstisnanın beyan edildiği döneme ait İndirilecek ÖİV Listesi</p> <p>2- İstisna kapsamındaki işlemle ilgili Satış Faturalarının dökümünü gösteren Liste</p>	

- 3- İstisna kapsamındaki işlemin meydana gelmesi ile doğrudan ilgili Özel İletişim Vergisine tabi hizmet alışlarının ait faturaların dökümünü gösteren liste  
 4- lade tutarının hesabını gösteren table  
 5- Dışışeri Bakanlığında alınan İstisna Belgesi veya kuruluşların Resmi Talep Yazısı veya yetkili Kuruluş İstisna Yazısı örneği  
 6- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Teminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu  
 7-Nakden İade talep tutarı kadar banka teminat mektubu, YMM, vergi inceleme raporu.

#### Diplomatik İstisna Kapsamındaki Teslim Ve Hizmetler (Mensuplar Tarafından KDV Ödenerek Yapılan Alımları)

- 1- Harcamalara ait bildirim formu
- 2- Harcamalara ait fatura ve benzeri belgeler
- 3- Diplomatik misyonlar ve konsolosluklar veya uluslararası kuruluşların resmi yazısı
- 4- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Teminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu
- 5-Nakden İade talep tutarı kadar banka teminat mektubu, YMM, vergi inceleme raporu.

#### Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti Ve Ekonomik İşbirliği Teşkilatı Ticaret Ve Kalkınma Bankası Arasında Merkez Anlaşması Kapsamında İstisna Olan İşlemler (Alicilar)

- 1- Gelir İdaresi Başkanlığından alınan iadeye ilişkin müafiyet yazısının onaylı bir örneği
- 2- Satın alınan hizmetlerin listesi
- 3- Bu alımlara ilişkin fatura ve benzeri belgelerin aslı veya onaylı fotokopileri
- 4- Yüklenilen ÖİV'yi gösteren Banka tarafından hazırlanan Liste
- 5- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Teminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu
- 6-Nakden İade talep tutarı kadar banka teminat mektubu, YMM, vergi inceleme raporu.

#### Türkiye, Azerbaycan ve Gürcistan Arasında Petrolün Azərbaycan, Gürcistan Ve Türkiye Üzerinden, Bakü-Tiflis-Ceyhan Boru Hattı Yoluyla Taşınamasına İlişkin Anlaşma Kapsamındaki Hizmetler

- 1-İstisnanın beyan edildiği dönemde ait İndirilecek ÖİV Listesi
- 2-İstisna kapsamındaki işleme ilgili Satış Faturalarının dökümünü gösteren Liste
- 3-İstisna kapsamındaki işlemin meydana gelmesi ile doğrudan ilgili Özel İletişim Vergisine tabi hizmet alışlarının ait faturaların dökümünü gösteren liste
- 4-İade tutarının hesabını gösteren table
- 5-İstisna sertifikasının örneği
- 6- Bakanlıkça Belirlenen Limitin 1.000-TL Üzerindeki Mahsuben İade Taleplerinde Banka Teminat Mektubu, YMM, Vergi İnceleme Raporu
- 7-Nakden İade talep tutarı kadar banka teminat mektubu, YMM, vergi inceleme raporu.

Başyuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başyurunuz.

**İlk Müracaat Yeri: Gölcük Vergi Dairesi Müdürlüğü**  
İsim : Tacettin TURGUT  
Unvan : Vergi Dairesi Müdürü  
Adres : 19 Mayıs C. Adnan Menderes İş Mrk. Gölcük/KOCAELİ  
Tel : 0 (262) 413 16 64  
Faks : 0 (262) 413 27 88  
E-Posta : [golcukvd@kvdb.gov.tr](mailto:golcukvd@kvdb.gov.tr), [golcukvd@gelirler.gov.tr](mailto:golcukvd@gelirler.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri: Mükellef Hizmetleri Grup Müdürlüğü**  
İsim : Mustafa H. KÜÇÜKBALKAYA  
Unvan : Gelir İdaresi Grup Müdür V  
Adres : Tepecik M. İstiklal C. No:15 K-4 Izmit/KOCAELİ  
Tel : 0 (262) 322 24 52  
Faks : 0 (262) 325 90 83  
E-Posta : [mkucukbalkaya@kvdb.gov.tr](mailto:mkucukbalkaya@kvdb.gov.tr)

İşe başlama/bırakma bildirimi ekinde;

- 1-Noter onaylı imza sirküleri (basit usulde vergilendirilenler hariç),
- 2- Nüfus Cüzdanı aslı (Gerekli kontrol ve teyit yapıldıktan sonra geri verilecektir.)
- 4-Basit usulde vergilendirme talebeden yükümlülerden;
  - İşyerinin kendisine ait olması halinde emlak vergisine esas olan vergi değerini gösterir belediyeden alınacak onaylı bir belge,
  - İşyerinin kiralanmış olması halinde ise kira kontratının bir örneği,
- 5-Ticari plakalı nakil vasıtaları sahiplerinden bu taşıtlara ilişkin fatura veya noter senedinin tasdikli bir örneği (fatura veya noter senedi örneğinin aslı ile birlikte ibraz edilmesi halinde müdür yardımcısı veya şef tarafından tasdik edilir),

6- Kurumlar vergisi mükellefi olan ve Ticaret sicili memurluğunca vergi dairesi başkanlıklarına/defterdarlıklara veya ilgili vergi dairesi müdürlüklerine gönderilen şirket kuruluş dilekçesi ve bildirim formu ekinde;

- a) Noter onaylı şirket ana sözleşmesinin bir örneği,
- b) Temsile yetkili olanların şirket unvanını da içeren, noterce düzenlenmiş imza beyannamesinin bir örneği,
- c) Şirketi temsile yetkili olanların ve bunlar dışında kalan ortaklardan, hisse nispeti en yüksek beş ortağın T.C. tabiiyetindeki kişilerin T.C. Kimlik Numaraları, yabancı uyruklu gerçek kişilerin ise pasaportlarının bir örneği,
- d) (c) bendinde sayılan hisse nispeti en yüksek beş ortak arasında yabancı tüzel kişi varsa ilgili Türk Konsolosluğundan veya Lahey Devletler Özel Hukuk Konferansı çerçevesinde hazırlanan Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesi hükümlerine göre onaylanmış (apostil şerhini içeren) ve şirketin kayıtlı bulunduğu sanayi ve/veya ticaret odasında veya yetkili mahkemelerce tanzim edilmiş faaliyet belgesinin aslı ile noter onaylı tercümesinin bir örneği aranır.

7- Ticaret sicili memurluklarında şirket kuruluş dilekçesi ve bildirim formu ile bildirimde bulunulması zorunlu olmayan tüzel kişilerden;

- a) Şirketin ana sözleşmesinin / ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş tüzel kişiliğin kuruluşuna ait belgenin aslı veya noter onaylı bir örneği ile Ticaret Siciline müracaatına ait belgenin bir örneği,
- b) Temsile yetkili kişilerin Nüfus Cüzdanı aslı (Gerekli kontrol ve teyit yapıldıktan sonra geri verilecektir.)-(Başbakanlık genelgesi uyarınca istenmeyecektir.), noter onaylı imza sirküleri,

Farklı vergi daireleri yetki alanı içinde ilave işyeri açılması veya adres değişikliği nedeniyle yeni mükellefiyet tesisinde yukarıda sayılan belgeler istenir.

Ayrıca, tüzel kişilerden bu hususlarla ilgili yönetim kurulu kararının noter tasdikli bir örneği alınır. Bu değişikliklerle ilgili Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi aranmaz.

Gelirleri; Ücret, Gayrimenkul Sermaye İradı, Menkul Sermaye İradı ile Diğer Kazanç ve İratlardan veya bunların bir kaçından ibaret olanların mükellefiyete giriş işlemleri verdikleri ilk beyannameler üzerine yapılır.

Düzenleme kapsamına giren hizmet erbabının mükellefiyet tesisi işverenden alacakları iş bildirimi üzerine yapılır ve kendilerine vergi karnesi verilir. İş bildiriminde işverenin adı soyadı, bağlı olduğu vergi dairesi, vergi kimlik numarası, adresi ve imzasının bulunmasına dikkat edilir.